

Vendim

Nr. 672, datë 26.10.2005

Për miratimin e rregullores së brendshme të organizimit dhe funksionimit të Këshillit kombëtar të kontabilitetit

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 21 e 24 të ligjit nr.9228, datë 29.4.2004 “Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare”, me propozimin e Ministrit të Financave, Këshilli i Ministrave

Vendosi:

1. Miratimin e rregullores së brendshme të organizimit dhe funksionimit të Këshillit Kombëtar të Kontabilitetit, sipas tekstit që i bashkëlidhet këtij vendimi.
2. Ngarkohen Ministria e Financave dhe Këshilli Kombëtar i Kontabilitetit për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

Kryeministri

Sali Berisha

RREGULLORE

PËR ORGANIZIMIN DHE FUNKSIONIMIN E KËSHILLIT KOMBËTAR TË KONTABILITETIT

Kjo rregullore hartohet në mbështetje të nenit 21 të ligjit nr.9228, datë 29 prill 2004 “Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare”.

Kapitulli I

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Statusi, objektivat dhe përgjegjësitë e Këshillit Kombëtar të Kontabilitetit

1. Këshilli Kombëtar i Kontabilitetit (në vijim KKK) është një organ profesional, publik, i pavarur i krijuar në mbështetje të ligjit “Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare” (në vijim ligji për kontabilitetin). KKK ushtron veprimtarinë e tij në përputhje me ligjin për kontabilitetin dhe aktet e tjera nënligjore të dala në bazë dhe për zbatim të tij.
2. Objektivat kryesorë të KKK-së janë:
 - a) Përsosja e vazhdueshme e legjislacionit për kontabilitetin;
 - b) Përpunimi i sistemit kontabël në përputhje me ligjin për kontabilitetin;
 - c) Hartimi i standardeve kombëtare të kontabilitetit;
 - d) Nxitja e përdorimit dhe zbatimit të SKK dhe Standardeve Ndërkombëtare të Raportimit Financiar (SNRF).
3. Për të përmbushur detyrat e tij, KKK:
 - a) i paraqet propozime Ministrit të Financave për përgatitjen ose ndryshimin e legjislacionit në fuqi në fushën e kontabilitetit;

- b) harton SKK, në zbatim të ligjit për kontabilitetin;
 - c) harton rregulla të tjera dhe rregullore në fushën e kontabilitetit;
 - d) jep shpjegime, interpreton dhe përgjithëson problemet që dalin nga praktika dhe standardet kontabël kombëtare, në formën e udhëzimeve kontabël.
 - e) krijon komisione të specializuara të përhershme ose të përkohshme dhe përfshin ekspertë për zhvillimin e SKK dhe legjislacionit, si dhe për diskutimin e problemeve në fushën e kontabilitetit;
 - f) rishikon dhe shpreh opinionet e tij mbi projektaktet ligjore dhe nënligjore, të cilat përmbajnë dispozita për kontabilitetin dhe profesionet;
 - g) organizon punën për përkthimin e SNRF;
 - h) jep rekomandime për përgatitjen e specialistëve kontabilistë në shkollat e larta;
 - i) vendos dhe mban kontakte me organizma botërorë të kontabilitetit (përfshirë Bordin e Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit (IASB) të Bashkimit Europian dhe organe të tjera të hartimit të standardeve në vende të tjera) dhe merr pjesë në veprimtaritë ndërkombëtare që lidhen me kontabilitetin;
 - j) u krijon mundësi anëtarëve të tij të marrin pjesë në konferenca dhe seminare profesionale në Shqipëri dhe jashtë vendit.
4. Këshilli i Ministrave mund të nxjerrë aktet nënligjore administrative të detyrueshme për KKK-në për përmbushjen e detyrimeve që rrjedhin nga ligji për kontabilitetin dhe kjo rregullore. KKK është i pavarur në hartimin e sistemit kontabël, të SKK dhe rregullimeve të tjera kontabël.

Kapitulli 2

PËRBËRJA E KKK-së

Neni 2

Anëtarët e KKK-së

1. KKK përbëhet nga nëntë anëtarë, të cilët zgjidhen, propozohen dhe emërohen në përputhje me nenin 20 të ligjit për kontabilitetin.

2. Anëtarët e KKK-së kanë mandat 6-vjeçar, me përjashtim të anëtarëve të mandatit të parë, të cilët, në përputhje me paragrafin 4 të nenit 20 të ligjit për kontabilitetin, emërohen për një mandat 4-vjeçar. Ata mund të marrin një mandat të dytë, me propozim të organeve përkatëse, dhe miratimin e Këshillit të Ministrave.

3. Anëtarët e KKK-së angazhohen me kohë jo të plotë pune.

4. Shpërblimet për anëtarët e KKK-së propozohen nga kryetari i KKK-së dhe miratohen me vendim të Këshillit të Ministrave.

Neni 3

Dorëheqja e një anëtari të KKK-së

1. Kur një anëtar i KKK-së vendos të tërhiqet nga detyra, duhet t'i paraqesë kërkesë me shkrim për dorëheqje organit që e ka propozuar dhe kryetarit të KKK-së, i cili ia përcjell për miratim Ministrit të Financave.

2. Ministri i Financave i paraqet Këshillit të Ministrave një projektvendim jo më vonë se 30 ditë pas kërkesës me shkrim për dorëheqjen e anëtarit të përmendur në paragrafin e parë të këtij neni, në lidhje me largimin e anëtarit të vjetër dhe caktimin e një anëtari të ri. Anëtari i ri propozohet nga i njëjti organ që ka propozuar edhe anëtarin që jep dorëheqjen.

Neni 4

Heqja e mandatit të një anëtari të KKK-së

1. Kryetari i KKK-së njofton menjëherë Ministrin e Financave nëse janë rrethanat e përmendura në paragrafin 8 të nenit 20 të ligjit për kontabilitetin. Ministri i Financave gjykon mbi rrethanat, dhe nëse e çmon të arsyeshme, i paraqet Këshillit të Ministrave propozim për heqjen e mandatit të një anëtari të KKK-së ose njofton kryetarin e KKK-së në rast mospranimi të propozimit për heqjen e mandatit.

2. Një anëtar i KKK-së konsiderohet se nuk përmbush kërkesat e kësaj rregulloreje dhe mund t'i hiqet mandati kur:

a) nuk i pranon ose nuk i përmbush detyrimet në KKK;

b) shkel rëndë kodin e etikës profesionale të miratuar nga KKK (deri sa KKK të miratojë një kod të tillë, do të përdoret si bazë “Kodi i etikës së kontabilistëve profesionistë” i IFAC (Komiteti i Federatës Ndërkombëtare të Kontabilistëve);

c) nuk merr pjesë në të paktën 50% të mbledhjeve gjatë një viti pa arsye.

3. Në rastin e heqjes së mandatit ose kur një anëtar i KKK-së vdes, Ministri i Financave i propozon Këshillit të Ministrave një anëtar të ri, i cili duhet të miratohet në vend të tij jo më vonë se 30 ditë pas marrjes së njoftimit të përmendur në paragrafin e parë të këtij neni.

Kapitulli 3

KRYETARI DHE NËNKRYETARI

Neni 5

Kryetari dhe nënkryetari i KKK-së

1. Veprimtaritë e KKK-së kryesohen nga kryetari i KKK-së (në vijim kryetari), që:

a) përgatit programin e punës së KKK-së;

b) organizon mbledhjet dhe cakton kohën, organizon përgatitjen e materialeve të mbledhjes dhe miraton projektrendin e ditës së mbledhjes;

c) drejton mbledhjet e KKK-së;

d) nënshkruan/miraton korrespondencën e KKK-së.

2. Në mungesë të kryetarit, detyrat e tij kryhen nga nënkryetari (në vijim nënkryetari).

Neni 6

Zgjedhja e kryetarit dhe e nënkryetarit

1. Kryetari dhe nënkryetari i KKK-së zgjidhen nga vetë anëtarët e tij. Mandati i tyre është 4-vjeçar me të drejtë rizgjedhjeje.
2. Procedura për zgjedhjen e kryetarit dhe nënkryetarit do të fillojë në sesionin e parë të përbërjes së re të KKK-së ose në sesionin e radhës pas caktimit të një anëtari të ri në vend të kryetarit dhe nënkryetarit.
3. Mbledhja për zgjedhjen e kryetarit dhe nënkryetarit zhvillohet kur krijohet kuorumi prej të paktën 7 (shtatë) anëtarë.
4. Kryetari zgjidhet para nënkryetarit. Anëtarët e KKK-së nuk kanë të drejtë abstenimi. Votimi për kryetarin dhe nënkryetarin e Këshillit është i fshehtë. Për zhvillimin e mbledhjes dhe rezultatet e votimit mbahet procesverbal. Për realizimin e procesit të votimit ngrihet një komision prej 3 (tre) anëtarësh të Këshillit Kombëtar të Kontabilitetit të cilët nuk konkurrojnë.
5. Para kryerjes së votimit, anëtari që propozohet duhet të pranojë kandidimin e tij për postet e mësipërme.
6. Kur konkurrojnë disa kandidatë, një anëtar i KKK-së voton vetëm për një kandidat. Nëse konkurren vetëm një kandidat, anëtari i KKK-së voton kundër ose pro tij. Kryetar dhe nënkryetar zgjidhet kandidati që fiton të paktën 5 (pesë) vota të anëtarëve të KKK-së.
7. Kur në votimin e parë asnjë nga kandidatët nuk ka fituar numrin e nevojshëm të votave, në votimin e dytë votohet vetëm për dy prej atyre që kanë marrë shumicën e votave. E njëjta procedurë ndiqet edhe për zgjedhjen e nënkryetarit.
8. Në rast se kryetari ose nënkryetari nuk zgjidhen për shkak se asnjë nga kandidatët nuk marrin numrin e nevojshëm të votave ose nuk është arritur minimumi i nevojshëm i votave, zgjedhjet përsëriten në një mbledhje tjetër. Nëse kryetari dhe nënkryetari nuk arrijnë të zgjidhen as në mbledhjen e dytë, mbledhja tjetër zhvillohet brenda 10 ditësh-pune.
9. Kur për arsyet e përmendura në paragrafin e mësipërm kryetari ose nënkryetari nuk arrijnë të zgjidhen në 3 (tre) mbledhje radhazi, atëherë kryetari ose nënkryetari caktohen nga Këshilli i Ministrave, me propozim të Ministrit të Financave.

Kapitulli 4

ORGANIZIMI I MBLEDHJEVE DHE MARRJA E VENDIMEVE NË KKK

Neni 7

Mbledhja

1. Vendimet e KKK-së merren në mbledhjet e këtij Këshilli.
2. Mbledhjet realizohen në përputhje me problemet dhe nevojat, si rregull çdo muaj, dhe jo më pak se 12 të tilla në vit.

Neni 8

Thirrja e mbledhjes

1. Mbledhjet thirren nga kryetari. Mbledhja e parë pas krijimit të KKK-së thirret nga Ministri i Financave brenda 30 ditëve nga dita e emërimit të anëtarëve të KKK-së.
2. Njoftimi për mbledhje u dërgohet anëtarëve të KKK-së nga kryetari me postë, faks ose postë elektronike të paktën dhjetë ditë-pune para datës së zhvillimit të saj.
3. Njoftimi për mbledhje përcakton kohën, vendin dhe rendin e ditës, si dhe hollësi të tjera të rëndësishme që kanë lidhje me të. Njoftimit i bashkëlidhen edhe materialet që kanë të bëjnë me çështjet e rendit të ditës.

Neni 9

Rendi i ditës së mbledhjes

1. Të gjithë anëtarët e KKK-së mund të propozojnë çështje të rendit të ditës për sesionin e ardhshëm, të cilat miratohen nga KKK. Në intervalin e kohës midis dy mbledhjeve kryetari ka të drejtën të shtojë çështje shtesë në rendin e ditës para votimin e anëtarëve të KKK-së.
2. Në mbledhjen e ardhshme përfshihet në rendin e ditës një pikë/çështje për diskutim, e cila në mbledhjen paraardhëse është miratuar me shumicë të thjeshtë votash. Ndonjë pikë/çështje për diskutim që ka qenë e përfshirë në rendin e ditës të mbledhjes së mëparshme, por për shkak të kohës së kufizuar nuk është arritur të trajtohet, kalon automatikisht për diskutim në rendin e ditës të mbledhjes së mëpasshme.

Neni 10

Mbledhja dhe marrja e vendimeve

1. Mbledhjet drejtohen nga kryetari. Në mungesë të tij do të drejtohen nga nënkryetari. Deri në zgjedhjen e kryetarit, ose në rast se si kryetari ashtu edhe nënkryetari mungojnë, mbledhjet drejtohen nga anëtari më i moshuar i KKK-së.
2. Kuorumi i kërkuar për marrjen e vendimeve në mbledhjet e KKK-së është prania e të paktën gjashtë anëtarëve.
3. Çdo anëtar i KKK-së ka të drejtën e një vote. Anëtarët e KKK-së nuk duhet të abstenojnë në votim. Në rast të votava të barabarta, vota e drejtuesit të mbledhjes është përcaktuese.
4. Standardet kombëtare të kontabilitetit dhe produktet e tjera kontabël, që lidhen me plotësimin e objektivave të KKK-së, të përcaktuara në pikën 2 të nenit 1 të kësaj rregulloreje, miratohen nga të paktën pesë anëtarë të KKK-së. Çështjet e tjera miratohen me një shumicë të thjeshtë votash.
5. Anëtari i KKK-së nuk mund të marrë pjesë në votim, kur ka konflikt interesash, siç përcaktohet në Kodin e Etikës të miratuar nga KKK (deri sa KKK të miratojë kodin e vet do të përdoret Kodi i Etikës i Komitetit të Federatës Ndërkombëtare të Kontabilistëve (IFAC). Kur ka konflikt interesash, anëtari njofton drejtuesin e mbledhjes para se çështja përkatëse të diskutohet në rendin e ditës së kësaj mbledhjeje.

Neni 11

Marrja e një vendimi jashtë mbledhjeve

1. Vendimet e KKK-së të cilat, në përputhje me paragrafin 4 të nenit 10, kërkojnë një shumicë të thjeshtë votash, mund të merren edhe jashtë mbledhjes. Për marrjen e vendimit në këtë rast, kryetari i KKK-së u përcjell anëtarëve të KKK-së projektvendimin përkatës dhe materialet që lidhen me të dhe cakton një afat të paktën pesë ditë-pune për marrjen e përgjigjeve dhe të reagimeve të anëtarëve.
2. Projektvendimi miratohet kur të paktën pesë anëtarë të KKK-së votojnë në favor të tij. Anëtarët që nuk kthejnë përgjigje brenda afatit të kërkuar do të konsiderohen sikur janë pro vendimit.
3. Rezultatet e votimit pasqyrohen në një procesverbal të posaçëm sipas nenit 13 të kësaj rregulloreje.

4. Kryetari i KKK-së shpall rezultatet e votimit në mbledhjen e parë pas afatit të caktuar prej tij për marrjen e përgjigjeve.

Neni 12

Mundësia e pjesëmarrjes në mbledhje

Si rregull, mbledhjet e KKK-së janë të mbyllura. Pjesëmarrja e palëve të interesuara ose publikut të gjerë vendoset nga drejtuesi i mbledhjes, me miratimin e shumicës absolute të anëtarëve.

Neni 13

Mbajtja e procesverbaleve të mbledhjeve

1. Për mbledhjet e KKK-së mbahen procesverbale të veçanta.
2. Procesverbalet pasqyrojnë:
 - a) numrin-radhën e mbledhjes;
 - b) datën dhe vendin e mbledhjes, kohën e fillimit e të mbylljes;
 - c) emrin e drejtuesit dhe sekretarit të mbledhjes;
 - d) emrat e anëtarëve të KKK-së të pranishëm, si dhe emrat e personave të tjerë;
 - e) rendin e ditës;
 - f) vendimet e marra dhe rezultatet e votimit;
 - g) shënime të mendimeve të pakicës, kur kërkohet nga anëtari që është në pakicë;
 - h) hollësi të tjera që gjykohen të rëndësishme.
3. Mendimi me shkrim i pakicës i anëtarit të KKK-së paraqitet në sekretari i nënshkruar menjëherë pas votimit të vendimit me të cilin lidhet mendimi në fjalë, por jo më vonë se ditën pasardhëse të punës.

4. Procesverbalet e mbledhjes nënshkruhen nga kryetari dhe sekretari, nga anëtari i KKK-së që ka shprehur mendimin në pakicë. Kryetari mban përgjegjësi për pasqyrimin e saktë dhe të plotë të vendimit të marrë dhe rezultateve të votimit.

5. Procesverbalet origjinale të nënshkruara, njoftimi për mbledhje dhe materialet shoqëruese arkivohen në zyrat e KKK-së.

Kapitulli 5

KOMISIONET E PËRHERSHME OSE TË PËRKOHSHME

Neni 14

Komisionet e veçanta të përhershme ose të përkohshme

1. Me qëllim që të përmbushë detyrat e tij, KKK mund të ngrejë komisione të posaçme/të specializuara të përhershme ose të përkohshme.
2. Komisionet e posaçme/të specializuara të përhershme ose të përkohshme mund të përfshijnë, përveç anëtarëve të KKK-së, edhe specialistë të tjerë nga fusha të lidhura me kontabilitetin ose të tjerë.
3. Komisionet e posaçme/të specializuara të përhershme ose të përkohshme ngrihen kur vendoset nga shumica e thjeshtë e anëtarëve të KKK-së.
4. Komisionet e posaçme/të specializuara të përhershme ose të përkohshme ngrihen për të:
 - a) zhvilluar strategji për veprimtarinë e KKK-së në tërësi ose në fusha të caktuara;
 - b) hartuar një SKK të ri ose për të përpunuar një SKK ekzistues;
 - c) hartuar rregulla dhe rregullore të tjera në fushën e kontabilitetit dhe profesionet e kontabilitetit;
 - d) diskutuar problemet dhe propozuar zgjidhje në lidhje me çështje të veçanta të kontabilitetit;
 - f) rishikuar dhe shprehur mendimet e tij për projektligje dhe rregullore të ndryshme, të cilat përmbajnë dispozita të veçanta mbi kontabilitetin dhe profesionet e lidhura me të;
 - g) ndjekur dhe rishikuar procesin e përkthimit të SNRF;

h) të tjera lidhur me misionin e KKK.

5. KKK ka të drejtë të kontaktojë me të tretët për shërbime të ndryshme në lidhje me përmbushjen e detyrave të tij duke respektuar dispozitat ligjore në fuqi.

6. Rekomandimet dhe dokumentet e tjera të përgatitura nga komisionet e posaçme/të specializuara të përhershme ose të përkohshme dhe nga të tretët bëhen efektive kur miratohen nga KKK, sipas rregullave të votimit të përcaktuara në paragrafin 4 të nenit 10 të kësaj rregulloreje.

Kapitulli 6

PROCEDURAT PËR HARTIMIN DHE MIRATIMIN E STANDARDEVE KOMBËTARE TË KONTABILITETIT

Neni 15

Standardet kombëtare të kontabilitetit

1. SKK do të përgatiten në bazë të SNRF. Në raste të justifikuara ato mund të përmbajnë përjashtime nga SNRF, zbatime të thjeshtuara ose shmangie nga SNRF për të gjitha ose një pjesë të njësive ekonomike. Në rast përjashtimesh, SKK korresponduese përshkruajnë dhe paraqesin arsyet pse janë të nevojshme.

2. SKK u referohen SNRF përkatëse në bazë të të cilave ato janë përgatitur.

Neni 16

Procedurat për miratimin e SKK

1. Procedurat për miratimin e një SKK të ri ose të rishikuar përmban hapat e mëposhtëm:

a) miratimin e objektit-përmbajtjes së SKK të ri ose të rishikuar;

b) marrjen e vendimit për komisionin ose të tretët;

- c) miratimi i autorit/hartuesit të zgjedhur
 - d) caktimi i afatit kohor për hartimin e SKK;
 - e) projekt SKK (paragrafi 4 i nenit 10) miratohet kur votohet nga të paktën gjashtë anëtarë të KKK;
 - f) publikimi i projekt SKK në faqen e internetit të Ministrisë së Financave dhe dërgimi i tij për komente palëve kryesore të përfshira në këtë proces (përfshirë shoqatat profesionale, Bankën e Shqipërisë, organet tatimore etj.); afati për komentet është të paktën dy muaj nga data e publikimit të projekt SKK;
 - g) marrja në shqyrtim e të gjitha komenteve dhe rishikimi i SKK, nëse është e nevojshme;
 - h) miratimi i SKK përfundimtar;
 - i) shpallja e SKK për zbatim nga Ministri Financave;
 - j) publikimi i SKK në faqen e internetit të Ministrisë së Financave dhe në Fletoren Zyrtare.
2. Sa herë që IASB nxjerr një SNRF ose SNK të ri ose të rishikuar, KKK vlerëson nevojën për nxjerrjen e një SKK të ri ose ndryshimin e një SKK ekzistues.

Kapitulli 7

ÇËSHTJE ADMINISTRATIVE DHE TË TJERA

Neni 17

Mbështetja administrative dhe teknike

1. Veprimtaritë e KKK-së mbështeten nga një personel i nevojshëm administrativ e teknik, i cili emërohet nga kryetari i KKK-së. Kryetari përcakton edhe detyrat që duhet të përmbushë ky personel.
2. Zyrat, struktura, organika dhe pagat e personelit administrativ dhe teknik propozohen nga kryetari i KKK-së, në bazë të nevojave aktuale dhe programit të punës së KKK-së, dhe miratohen nga Këshilli i Ministrave.

3. Ministria e Financave krijon kushtet e punës për KKK-në, duke siguruar zyrat e punës dhe pajisjet e nevojshme.

Neni 18

Burimi i financimit

1. Veprimtaritë e SKK financohen nga Buxheti i Shtetit. KKK ka të drejtë të përcaktojë përdorimin e të ardhurave të krijuara nga veprimtaritë e KKK-së.
2. KKK mund të përdorë burimet e financimit dhe dhurimet nga njësi dhe shoqata të ndryshme financuese në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Kapitulli 8

DISPOZITAT E ZBATIMIT

Neni 19

Dispozita të fundit

1. Dispozitat e nenit 16 paragrafi 1 geramat (a)-(d) nuk zbatohen për SKK të hartuar para datës së hyrjes në fuqi të kësaj rregulloreje.

Këshilli Kombëtar i Kontabiliteti